



คู่มือการบริการ
Ladies and Children Car
สำหรับ
พนักงานรถนอนสุภาพสตรี



งานระเบียบการโดยสาร / 824-4211



๑) ความเป็นมา

การรถไฟแห่งประเทศไทย มีความตระหนัก และให้ความสำคัญด้านการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของผู้โดยสาร ขณะเดินทางโดยสารรถไฟ โดยเฉพาะการเดินทางในรถนอน เช่น บนอน.ป. บนท.ป. และ บนท. เป็นการสร้างความเชื่อมั่น ความไว้วางใจ การอำนวยความสะดวก อีกทั้งเป็นช่องทางเลือกในการเดินทางของผู้โดยสารเฉพาะที่เป็นสุภาพสตรี และเด็ก รวมทั้งเด็กชายที่มีอายุไม่เกิน ๑๐ ปีบริบูรณ์ และมี ส่วนสูงไม่เกิน ๑๕๐ เซนติเมตรสามารถเลือกใช้บริการเดินทางรถโดยสาร นั่งนอนปรับอากาศ ชั้นสอง (บนท.ป.) ที่การรถไฟฯ จัดไว้ให้เป็นการเฉพาะ เพื่อให้เป็นสื่อมาตรฐานสากลใช้ชื่อว่ารถโดยสาร "Ladies and Children Car" ในระยะแรกได้พ่วงกับขบวนรถด่วนพิเศษ ขบวนรถด่วนในเส้นทางสายเหนือ, สายตะวันออกเฉียงเหนือ และสายใต้ เส้นทางละ ๑ ตู้/ขบวนประกอบด้วยขบวนรถด่วนพิเศษนครพิงค์ที่ ๑/๒ กรุงเทพ-เชียงใหม่, ขบวนรถด่วนที่ ๖๗/๖๘ กรุงเทพ-อุบลราชธานี, ขบวนรถด่วนที่ ๖๕/๗๐ กรุงเทพ-หนองคาย ขบวนรถด่วนพิเศษทักษิณที่ ๓๗/๓๘ กรุงเทพ-สุโขทัย โดยเริ่มดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๕๗ เป็นต้นมา



Ladies and Children Car

2



Ladies and Children Car





๒) เป้าหมาย

๒.๑ เพื่อสร้างความเชื่อมั่น ความไว้วางใจ การอำนวยความสะดวก และเป็นช่องทางเลือกสำหรับผู้โดยสารเฉพาะที่เป็นสุภาพสตรี และเด็กสามารถเลือกใช้รถ Ladies and Children Car ที่มีพ่วงให้บริการในเส้นทางสายเหนือ ตะวันออกเฉียงเหนือ และสายใต้

๒.๒ เพื่อให้ผู้โดยสาร โดยเฉพาะสุภาพสตรี และเด็ก รวมทั้งเด็กชายที่มีอายุไม่เกิน ๑๐ ปีบริบูรณ์ ส่วนสูงไม่เกิน ๑๕๐ เซนติเมตร เดินทางในรถโดยสาร Ladies and Children Car ได้อย่างสะดวก ปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สินขณะเดินทางในรถนอน

๒.๓ เพื่อยกระดับมาตรฐานด้านบริการ และด้านความปลอดภัยให้เป็นที่ประจักษ์ เพื่อเรียกความเชื่อมั่นให้ผู้โดยสารได้อย่างยั่งยืน และเตรียมความพร้อมรองรับการเข้าร่วมเป็นประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนในปี ๒๕๕๘ ที่จะถึงนี้

๒.๔ เพื่อเป็นต้นแบบของการให้บริการในรูปแบบรถโดยสาร Ladies and Children Car ที่จะขยายไปกับขบวนรถอื่น ๆ ต่อไป



Ladies and Children Car

4



ผู้โดยสารต้องเป็นสุภาพสตรี / เด็ก





๓) ขบวนรถที่พ่วง Ladies and Children Car

๓.๑ สายเหนือ : ขบวนรถด่วนพิเศษนครพิงค์ที่ ๑/๒
กรุงเทพ-เชียงใหม่ ตามกำหนดเวลา ดังนี้

ขบวน ๑ กรุงเทพ ออก ๑๘.๑๐ น. เชียงใหม่ ถึง
๐๘.๑๕ น. บনท.ป. คันที่ ๑๑ กำหนดให้เป็นรถ Ladies and Children Car

ขบวน ๒ เชียงใหม่ ออก ๑๗.๐๐ น. กรุงเทพ ถึง
๐๖.๕๐ น. บনท.ป. คันที่ ๓ กำหนดให้เป็นรถ Ladies and Children Car

๓.๒ สายตะวันออกเฉียงเหนือ : ขบวนรถด่วนที่ ๖๗/๖๘
กรุงเทพ-อุบลราชธานี และขบวนรถด่วนที่ ๖๕/๗๐ กรุงเทพ-หนองคาย ตาม
กำหนดเวลา ดังนี้

ขบวน ๖๗ กรุงเทพ ออก ๒๐.๓๐ น. อุบลราชธานี
ถึง ๐๗.๒๕ น. บনท.ป. คันที่ ๑๔ กำหนดให้เป็นรถ Ladies and Children Car

ขบวน ๖๘ อุบลราชธานี ออก ๑๘.๓๐ น. กรุงเทพ
ถึง ๐๕.๕๐ น. บনท.ป. คันที่ ๓ กำหนดให้เป็นรถ Ladies and Children Car



Ladies and Children Car

6



ขบวน ๑/๒, ๖๗/๖๘, ๖๙/๗๐ และ ๓๗/๓๘ ขบวนรถตามโครงการ





๓.๓ สายใต้ : ขบวนรถด่วนพิเศษทักษิณที่ ๓๗/๓๘
กรุงเทพ-สุโขทัย โลก ตามกำหนดเวลา ดังนี้

ขบวน ๓๗ กรุงเทพ ออก ๑๕.๑๐ น. สุโขทัย
ถึง ๑๑.๒๕ น. บขท.ป. คันที่ ๑๑ กำหนดให้เป็นรถ Ladies and Children Car

ขบวน ๓๘ สุโขทัย ออก ๑๔.๒๐ น. กรุงเทพ
ถึง ๑๐.๓๐ น. บขท.ป. คันที่ ๓ กำหนดให้เป็นรถ Ladies and Children Car

๔) การปรับปรุงรถ Ladies and Children Car

๔.๑ จัดรถนั่งนอนปรับอากาศชั้นสอง (บขท.ป.) รวม
๑๐ คัน ดำรงไว้ใช้งานกับขบวนรถที่มีพ่วงรถ Ladies and Children Car

๔.๒ ปรับปรุงอุปกรณ์สิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ เช่น
ผ้าเครื่องนอน ผ้าห่ม ผ้าปูที่นอน รวมทั้งเครื่องสุขภัณฑ์ภายในห้องน้ำ ห้องสุขา
ให้มีสภาพสมบูรณ์พร้อมใช้งานตลอดเวลา รวมทั้งจัดทำถังสัญญาณเตือน
ภัยในรถโดยสาร เพิ่มเติมไฟฟ้าส่องสว่างภายในรถโดยสาร

๔.๓ เพิ่มเติมสัญลักษณ์รถ Ladies and Children Car ติด



Ladies and Children Car

8



สัญลักษณ์ป้ายข้างรถ





ไว้ข้างรถโดยสารแสดงให้ผู้โดยสารทั้งชาวไทย และชาวต่างชาติเห็นอย่างชัดเจน ติดตั้งป้ายแสดงให้ผู้โดยสาร ณ สถานีต้นทาง/ปลายทางของขบวนรถนั้น ๆ ให้ผู้โดยสารทราบเช่นเดียวกัน

๔.๔ ภายในตู้โดยสารติดสติ๊กเกอร์เพื่อเข้าบรรยากาศสำหรับการโดยสารของสุภาพสตรี เด็ก ไว้อย่างสวยงาม แสดงให้ผู้โดยสารที่เป็นเพศชายทราบว่า รถโดยสารคันดังกล่าวไม่อนุญาตให้ผู้โดยสารเพศชายเข้ามาโดยเด็ดขาด ยกเว้นเจ้าหน้าที่ขบวนรถ เช่น พร. พหล. ดรฟ. หรือผู้ มีหน้าที่ตรวจงานกับขบวนรถนั้น ๆ

๕) พนักงานโครงการรถ Ladies and Children Car

๕.๑ พนักงานรถนอน : ใช้พนักงานรถนอนหญิงขึ้น
อำนวยความสะดวก ให้ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินผู้โดยสาร ขณะ
เดินทางในรถ Ladies and Children Car ตลอดการเดินทาง

๕.๒ พนักงานรถเสบียง : ใช้พนักงานรถเสบียงที่เป็น
สุภาพสตรีคอยให้บริการจำหน่ายอาหาร / เครื่องดื่ม ตลอดการเดินทาง



Ladies and Children Car

10



ใช้พนักงานสุภาพสตรีให้บริการ





๕.๓ พนักงานทำความสะอาด : ใช้พนักงานทำความสะอาดที่เป็นสุภาพสตรีทำความสะอาด Ladies and Children Car ตลอดการเดินทาง

๕.๔ พนักงานรักษารถ (พรร.) / พนักงานห้ามล้อ (พหล.) ซึ่งเป็นพนักงานควบคุมขบวนรถทั้งขบวนที่มีการพ่วงรถโดยสารชั้นต่าง ๆ เฉลี่ย ๑๐ ตู้/ขบวน จำเป็นต้องใช้พนักงานเพศชายขึ้นอำนวยความสะดวกให้ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของผู้โดยสารขณะเดินทาง พนักงานรักษารถ (พรร.) / พนักงานห้ามล้อ (พหล.) มีหน้าที่เข้ามาตรวจตัวโดยสาร ตรวจความเรียบร้อยในด้านต่าง ๆ ทั้งขบวน แต่มีได้อยู่ประจำหน้าที่ในรถ Ladies and Children Car จะมอบความรับผิดชอบ พ.รณอนสุภาพสตรี คูแล

๕.๕ ตำรวจรถไฟ : เนื่องจากมีความจำเป็นต้องจัด ตรฟ. ซึ่งเป็นเพศชายเข้ามารักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของผู้โดยสาร แต่ทั้งนี้กองบังคับการตำรวจรถไฟ มีการทยอยส่ง ตรฟ. เพศหญิงขึ้นอำนวยความสะดวก คูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของผู้โดยสารในรถ Ladies and Children Car ตามความเหมาะสมต่อไป



Ladies and Children Car

12



ใช้พนักงานสุภาพสตรีให้บริการ





๖) หลักเกณฑ์การโดยสารรถ Ladies and Children Car

๖.๑ ต้องเป็นสุภาพสตรีและเด็กเท่านั้น แต่ถ้าเป็นเด็กชาย อายุต้องไม่เกิน ๑๐ ปีบริบูรณ์ และมีส่วนสูงไม่เกิน ๑๕๐ เซนติเมตร สามารถเข้ามาโดยสารในรถ Ladies and Children Car นี้ได้

๖.๒ ต้องมีตั๋วโดยสาร หรือเอกสารการเดินทางที่ถูกต้อง ตามกฎระเบียบข้อบังคับการโดยสาร ชื่อนามสกุลปรากฏอยู่ในตั๋วโดยสารที่ถูกต้องตรงกัน ขบวนรถที่โดยสาร เลขที่คันรถโดยสาร ที่นั่ง/นอน วันที่เดินทางต้องถูกต้องเท่านั้น จึงสามารถเข้าโดยสารได้

๖.๓ การเปลี่ยนแปลงการเดินทางการเลื่อนชั้นที่นั่ง/นอน จากขบวนรถอื่นๆ หากเข้ามาโดยสารในรถ Ladies and Children Car ต้องเป็นผู้โดยสารสุภาพสตรี เด็ก และเด็กชายที่มีอายุไม่เกิน ๑๐ ปีบริบูรณ์ และมีส่วนสูงไม่เกิน ๑๕๐ เซนติเมตร เช่นเดียวกัน

๖.๔ เมื่อตรวจพบผู้โดยสารเป็นเพศชาย และเด็กที่มีอายุเกิน และส่วนสูงเกินเกณฑ์ที่กำหนด พ.รณอน ต้องแจ้ง พรร. พหล. ตรฟ. เพื่อแก้ไขปัญหา และจัดที่นั่งในตู้โดยสารคันอื่น ๆ ให้ผู้โดยสารรายนี้ต่อไป



ผู้โดยสารต้องเป็นสุภาพสตรี / เด็ก





๓) ข้อยกเว้นการเข้ามาในรถ Ladies and Children Car

๓.๑ ต้องเป็นพนักงานรักษารถ (พรร.) พนักงานห้ามล้อ (พหล.) เจ้าหน้าที่ตำรวจรถไฟ (ตรฟ.) ขณะเข้ามาตรวจสอบตั๋วโดยสาร และเข้ามาอำนวยความสะดวก ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของผู้โดยสาร ร่วมกับ พ.รณอนสุภาพสตรี คับ Ladies and Children Car เท่านั้น หรือกรณีเป็นเจ้าหน้าที่ตรวจการโดยสาร เช่น จดข. สดร. สดช. เมื่อทำการตรวจสอบเสร็จเรียบร้อยแล้วโดยเฉพาะในช่วง ๒๒.๐๐ น. ถึงเวลา ๐๕.๐๐ น. พ.รณอนต้องปิดล็อกประตูต้นอนทันที

๓.๒ กรณีมีการร้องขอเพื่อต้องการสอบถามให้ความช่วยเหลือ ให้ยาเวชภัณฑ์ ดูแล ผู้โดยสารในรถ Ladies and Children Car ซึ่งชราหรือผู้สูงอายุ, ผู้ป่วยหรือมีโรคประจำตัว, สตรีมีครรภ์ หรือเด็กเล็กที่ต้องต้องการให้การดูแลเป็นพิเศษ พ.รณอนเมื่อได้รับการร้องขอจากผู้โดยสารเพศชายจากรถโดยสารคันอื่น ๆ เพื่อเข้ามาดูแล ให้ความช่วยเหลือ พ.รณอนต้องแจ้งให้ พรร. พหล. และ ตรฟ. ทราบเสียก่อนและร่วมกันอำนวยความสะดวก พร้อมเฝ้าระวังป้องกันมิให้เกิดภาพลักษณ์ต่อผู้โดยสารรายอื่น ๆ



Ladies and Children Car

16



ห้ามผู้โดยสารเพศชายเข้ามาโดยสาร





ที่อาจไม่เข้าใจอาจส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของการรถไฟแห่งประเทศไทย
ต่อการดำเนินโครงการ การอนุญาตให้ผู้โดยสารเพศชายเข้ามาดังกล่าวต้องมี
มีระยะเวลาเพียงเล็กน้อยไม่เกิน ๑๐ นาที หลังจากนั้นต้องแจ้งให้ผู้โดยสาร
รายนั้นทราบว่าปกติการรถไฟแห่งประเทศไทยไม่อนุญาตให้ผู้โดยสารที่เป็น
เพศชายเข้ามาในรถ Ladies and Children Car ซึ่งจัดไว้สำหรับสุภาพสตรีและ
เด็กเท่านั้นและเด็กชายที่อายุไม่เกิน ๑๐ ปีบริบูรณ์ ส่วนสูงต้องไม่เกิน ๑๕๐
เซ็นติเมตรเท่านั้นโดยขอความร่วมมือให้ผู้โดยสารรายนั้นออกจากตู้โดยสาร
พร้อมขอภัยในความไม่สะดวกต่อผู้โดยสารรายนี้ต่อไปด้วย

๗.๓ อนุญาตให้พนักงานรถเสบียงเพศชายเข้ามาเพื่อรับ
รายการอาหาร / เครื่องดื่ม หรือเข้ามาเก็บเงินค่าอาหาร / เครื่องดื่ม ภายในตู้
สำหรับการนำอาหารมาให้บริการต้องเป็นสุภาพสตรีเท่านั้น การเข้ามารับ
รายการอาหาร / เครื่องดื่ม ของพนักงานรถเสบียงเพศชายทั้งนี้จะต้องได้รับ
ได้รับอนุญาตจาก พ.รณอนเสียก่อนและ พ.รณอนต้องควบคุม กำกับ ดูแล
อย่างใกล้ชิดเพื่อให้ผู้โดยสารรู้สึกปลอดภัย เกิดความอบอุ่นใจและไม่เสียหาย
ต่อภาพลักษณ์ต่อการดำเนิน โครงการในครั้งนี้



Ladies and Children Car

18



ห้ามผู้โดยสารเพศชายเข้ามาโดยสาร





๘) หน้าที่ พ.รณอนสุภาพสตรี

๘.๑ ก่อนขบวนรถออกจากสถานีต้นทาง

๘.๑.๑ ต้องมาปฏิบัติหน้าที่ก่อนขบวนรถออกไม่ว่า

น้อยกว่า ๑ ชั่วโมง โดยต้องลงนามในสมุดลงนามการมาปฏิบัติงานที่ห้องจัดตารางเวรทำการ พ.รณอน พร้อมแสดงตนให้หัวหน้าหมวดจัดตารางเวรเพื่อตรวจสอบความพร้อมด้านการแต่งกาย ความพร้อมของร่างกาย จิตใจ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยเสียก่อนจึงสามารถไปปฏิบัติหน้าที่ตามขั้นตอนต่อไป

๘.๑.๒ เมื่อขบวนรถลงเทียบต้องทำการตรวจรับ

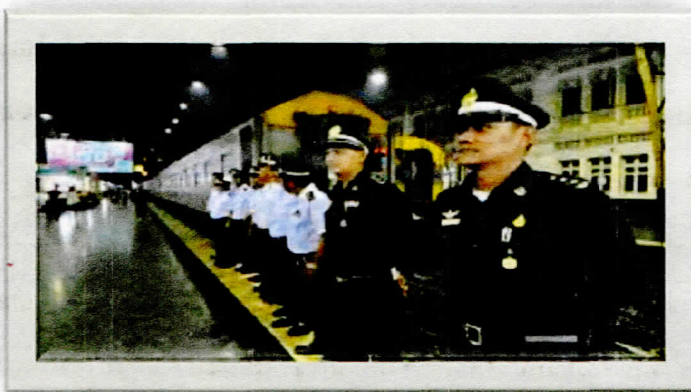
มอบอุปกรณ์รถ Ladies and Children Car คันที่รับผิดชอบจากผู้เกี่ยวข้องให้เรียบร้อย โดยเฉพาะอุปกรณ์การปิดล็อกประตูขึ้น/ลง/หน้าต่าง/ห้องน้ำ ทั้งอุปกรณ์สิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ต้องมีความสมบูรณ์และสามารถป้องกันการลักลอบเข้ามาในรถโดยสารในยามวิกาลได้

๘.๑.๓ ตรวจรับผ้าเครื่องนอนจากผู้เกี่ยวข้องให้

ครบถ้วนและเพียงพอต่อการใช้งานโดยต้องตรวจสอบเบื้องต้นจากสภาพการบรรจุว่ามีรอยฉีกขาดหรือไม่ผ้าห่ม ผ้าปูที่นอนมีความสะอาดพร้อมให้บริการ



รับการอบรมจาก พร. พหล. ตรฟ. ผู้บริหารก่อนการทำงาน



**๘.๑.๔ ต้องมารายงานตัวต่อ พรร. พหล. นสน.**

บริเวณท้ายขบวนรถเพื่อให้ พรร. พหล. นสน. ผู้บังคับบัญชาได้ตรวจสอบความพร้อมก่อนการทำงาน อบรม แนะนำ วิธีการทำงานด้านการบริการ ด้านอำนวยความสะดวก ด้านการป้องกันการโจรกรรม ช้อแนะนำเพื่อป้องกันการลักลอบการดื่มเครื่องดื่มผสมแอลกอฮอล์บนขบวนรถการลักลอบเล่นการพนัน หรือการลักลอบเสพยาเสพติดบนขบวนรถ เป็นต้น ทั้งนี้ พ.รณอนจะต้องแลกเปลี่ยนเบอร์โทรศัพท์มือถือกับ พรร. พหล. ตรฟ. หัวหน้า พ.รณอนเพื่อการรายงานเหตุในยามปกติ หรือการรายงานเหตุในกรณีไม่ปกติ หรือเพื่อการอำนวยความสะดวกด้านต่าง ๆ

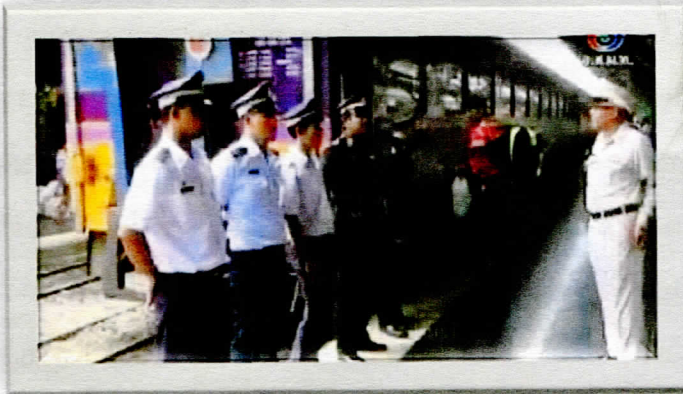
๘.๑.๕ เมื่อได้รับการอบรม แนะนำ วิธีการทำงาน

จาก พรร. พหล. ตรฟ. แล้ว ให้มายืนอำนวยความสะดวกบริเวณบันไดทางขึ้นของรถ Ladies and Children Car คั่นรับผิดชอบเพื่ออำนวยความสะดวก และแนะนำด้านการโดยสาร ยกสิ่งของสัมภาระ แนะนำรถโดยสารคันที่เดินทางเลขที่นั่ง เลขที่นอนในรถโดยสาร โดยต้องกล่าวคำสวัสดิ์ต้อนรับผู้โดยสารที่เดินทางมาในรถนอนคั่นรับผิดชอบทุกครั้งด้วย



Ladies and Children Car

22



พ.รถนอนทุกขบวนรถเข้ารับอบรมก่อนการทำงาน





๘.๑.๖ เมื่อขบวนรถออกจากสถานีต้นทาง ต้อง
กล่าวคำแนะนำให้ผู้โดยสารทราบว่า พ.รณอน ชื่อ นามสกุล อะไร รับผิด
ชอบรณอนคันใด ขบวนรถที่เดินทางเป็นขบวนรถเลขที่เท่าใด ประเภทอะไร
สถานีต้นทาง สถานีปลายทาง และออกจากสถานีต้นทางเวลาใด ถึงปลายทาง
เวลาใดพร้อมแนะนำอุปกรณ์การใช้งานหรือสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ เช่น
ห้องน้ำ ห้องสุขา สวิตช์เปิดพัดลมอยู่ด้านใด กริ่งสัญญาณฉุกเฉินติดตั้งอยู่
ที่ใด แนะนำกำหนดเวลาการปูที่นอน การปิดล็อกประตูตู้นอนในช่วงเวลา
๒๒.๐๐ น. ถึงเวลา ๐๕.๐๐ น. และกล่าวคำขอบคุณพร้อมแจ้งให้ผู้โดยสาร
ทราบว่าสถานที่พักผ่อนของ พ.รณอนอยู่ด้านใด กับแจ้งหมายเลขโทรศัพท์
มือถือให้ผู้โดยสารทราบเพื่อสะดวกในการติดต่อในกรณีมีเหตุต่างๆ

๘.๒ ขณะขบวนรถทำขบวนระหว่างทาง

๘.๒.๑ ต้องอยู่ประจำรณอนคันรับผิดชอบตลอด
เวลาเพื่อคอยอำนวยความสะดวกด้านบริการ ด้านการรักษาความปลอดภัยใน
ชีวิตและทรัพย์สินของผู้โดยสารตลอดการเดินทาง

**๘.๒.๒ ต้องประชาสัมพันธ์ให้ผู้โดยสารระมัด**

ระวังอย่าสวมใส่ของมีค่า พกทรัพย์สินเงินสดขณะเดินทางเป็นจำนวนมาก ให้เก็บรักษาไว้อย่างมิดชิดปลอดภัยไม่รับประทานอาหารจากคนแปลกหน้า และแจ้งให้ผู้โดยสารทราบด้วยการรถไฟแห่งประเทศไทยไม่อนุญาตให้ผู้โดยสารสูบบุหรี่ไม่อนุญาตให้ดื่มเครื่องดื่มผสมแอลกอฮอล์ในรถโดยสาร พร้อมตรวจสอบพียงที่นั่งว่ามีผู้โดยสารขึ้นหรือลงจากขบวนรถระหว่างทางหรือไม่ จำนวนเท่าใด โดยเฉพาะการขึ้นลงในยามวิกาลช่วงเวลา ๒๒.๐๐ น. ถึงเวลา ๐๕.๐๐ น. ต้องพร้อมอำนวยความสะดวกและให้ความปลอดภัย

๘.๒.๓ ในช่วงเวลา ๒๐.๐๐ น. เป็นต้นไปต้อง

ประชาสัมพันธ์ให้ผู้โดยสารทราบว่า หากต้องการให้ พ.รณอน ปูที่นอนให้ ก็สามารถแจ้งให้ พ.รณอนทำการปูที่นอนให้ ทั้งนี้ พ.รณอน ก่อนทำการปูที่นอนต้องมอบแผ่นป้ายประกาศเตือนระวังทรัพย์สินให้ผู้โดยสารอ่านอีกครั้งหนึ่ง โดยต้องปูที่นอนให้ครบตามจำนวนที่ผู้โดยสารเดินทางในรถนอน การปูที่นอนหากเป็นความต้องการของผู้โดยสารที่ต้องการปูที่นอนเวลาใด พ.รณอนต้องดำเนินการทันที และต้องปูที่นอนให้ผู้โดยสารเสร็จสิ้นก่อน



เวลา ๒๒.๐๐ น. ซึ่งต้องทำการปิดล็อกประตูขึ้นก่อนปิดล็อกประตูขึ้น
ต้องตรวจนับจำนวนผู้โดยสารให้ครบถ้วนตามที่ปรากฏในบัญชีที่นั่งด้วย

๘.๒.๔ ต้องควบคุม กำกับ ดูแล และเฝ้าระวังอย่า

ให้มีผู้โดยสารจากตู้โดยสารคันอื่นเข้ามาในรถ Ladies and Children Car โดย
เฉพาะผู้โดยสารเพศชาย, กลุ่มพ่อค้าเร่ขายอาหาร/เครื่องดื่มรายทางที่ขบวนรถ
หยุดเข้ามาในรถนอนคันรับผิดชอบโดยเฉพาะในยามวิกาล

๘.๒.๕ เวลา ๒๒.๐๐ น. ถึงเวลา ๐๕.๐๐ น. ต้องปิด

ล็อกประตูขึ้น Ladies and Children Car ตามระเบียบในช่วงเวลาดังกล่าว
ซึ่งเป็นเวลาพักผ่อน พ.รถนอนต้องพักผ่อนบริเวณที่กำหนดเท่านั้น ช่วงเวลา
๒๒.๐๐ น. ถึงเวลา ๐๕.๐๐ น. ต้องหมั่นออกตรวจความเรียบร้อยโดยเฉพาะ
การเฝ้าระวังป้องกันการลักลอบเข้ามาโจรกรรมทรัพย์สินของผู้โดยสาร และ
ต้องพร้อมเปิดประตูขึ้นเพื่อให้ พร. พหล. ครฟ. หรือผู้มีอำนาจการตรวจ
เข้ามาตรวจสอบความเรียบร้อยตลอดเวลาด้วย

๘.๒.๖ การอำนวยความสะดวกให้ผู้โดยสารขึ้น

และลงจากขบวนรถทั้งในช่วงเวลาปกติ และในช่วงเวลายามวิกาล พ.รถนอน



ต้องลงมาขึ้นอำนวยความสะดวกบริเวณบันไดทางขึ้นลง เพื่ออำนวยความสะดวกตามสมควรแต่ต้องระมัดระวังอย่าให้มีการลักลอบเข้ามาโจรกรรมทรัพย์สินของผู้โดยสารด้วย

๘.๒.๗ เวลา ๐๕.๐๐ น. พ.รณอน ต้องพร้อมให้บริการผู้โดยสาร และเปิดประตูขึ้นรถเพื่อให้ พรร. พหล. ตรฟ. และพนักงานทำความสะอาดทั้งพนักงานรถเสบียงเข้ามาจำหน่ายอาหาร เครื่องดื่ม และให้ตรวจนับจำนวนผู้โดยสารที่เหลืออีกครั้งหนึ่งว่ามีจำนวนถูกต้องตามจำนวนที่เหลือในบัญชีฝั่งที่นั่งหรือไม่ หากผู้โดยสารไม่ครบหรือสูญหายไปจากตู้ขึ้นรถต้องรีบแจ้ง พรร. พหล. ตรฟ. เพื่อร่วมกันตรวจสอบสาเหตุโดยเร่งด่วนต่อไป

๘.๒.๘ ต้องประชาสัมพันธ์ให้ผู้โดยสารทราบว่า สถานีที่ขบวนรถจะหยุดต่อไปเป็นสถานีใดเพื่อให้ผู้โดยสารมีการเตรียมตัวในการตรวจสอบทรัพย์สิน สิ่งของ สัมภาระให้เรียบร้อย กรณีขบวนรถล่าช้าตั้งแต่ ๑๕ นาทีขึ้นไป พ.รณอน ต้องประสาน พรร. พหล. เพื่อขอรับทราบสาเหตุของความล่าช้าเพื่อเป็นข้อมูลแจ้งให้ผู้โดยสารทราบตลอดเวลาในการเดินทางจนถึงสถานีปลายทาง



๘.๓ ขบวนรถเมื่อถึงสถานีปลายทาง

๘.๓.๑ ก่อนขบวนรถถึงสถานีปลายทาง ต้องประกาศประชาสัมพันธ์ให้ผู้โดยสารทราบล่วงหน้า ๑๕ นาที เพื่อให้ผู้โดยสารได้เตรียมตัวตรวจสอบทรัพย์สิน สิ่งของ สัมภาระ จะได้นำลงให้ถูกต้องครบถ้วน

๘.๓.๒ เมื่อขบวนรถถึงสถานีปลายทาง ต้องลงมาขึ้นอำนวยความสะดวกบริเวณบันไดข้างรถโดยสารเพื่ออำนวยความสะดวกช่วยยกสิ่งของสัมภาระ พร้อมกล่าวคำขอบคุณที่ใช้บริการของการรถไฟฯ

๘.๓.๓ เมื่อผู้โดยสารลงจากขบวนรถเรียบร้อยแล้ว พ.รณอน ต้องขึ้นไปบนตู้โดยสารคันรับผิดชอบอีกครั้งหนึ่งเพื่อตรวจสอบว่าอาจมีทรัพย์สิน สิ่งของ สัมภาระ ของผู้โดยสารอาจหลงลืมไว้ ก็ให้นำมอบกับนายสถานี (นสน.) โดยมีหลักฐานต่อไป หรืออาจมีผู้โดยสารตกค้างอยู่บนขบวนรถก็ให้แจ้งผู้โดยสารว่าขบวนรถถึงสถานีปลายทางแล้วขอให้ลงจากขบวนรถต่อไป

๘.๓.๔ ต้องทำการตรวจรับมอบ ส่งมอบอุปกรณ์ รณอน / ผ้าเครื่องนอนคันที่รับผิดชอบกับผู้เกี่ยวข้องตามระเบียบต่อไป



๘.๓.๕ ก่อนกลับที่พัก พ.รณอน ต้องรายงานตัว กับ นสน. หรือ ม.จัดตารางเวร (ผดส.) พร้อมลงนามในสมุดที่จัดเตรียมไว้กับ รายงานเหตุอันตรายต่าง ๆ ปัญหาอุปสรรคต่าง ๆ ปัญหาการเรียนด้าน บริการ หรือปัญหาอื่น ๆ ถ้ามี ส่งให้ นสน. หรือ ม.จัดตารางเวร (ผดส.) เพื่อ พิจารณาและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๘.๓.๖ กรณีมีเหตุที่ต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาของ ตนทราบ เช่น ผู้อำนวยการฝ่ายการเดินรถ (อคร.) รองผู้อำนวยการฝ่ายด้าน บริการ (อรบ.) รองผู้อำนวยการฝ่ายด้านเดินรถ (อรค.) ผู้อำนวยการศูนย์วิชา การและพัฒนาการขนส่ง (สอว.) หัวหน้ากองโดยสาร (กคส.) หัวหน้างาน ระเบียบการโดยสาร (ผดส.) และ หัวหน้าหมวดควบคุม พ.รณอน หัวหน้า หมวดจัดตารางเวร หากเห็นว่ามีความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องให้ผู้บังคับบัญชา ทราบ เพื่อพิจารณาสั่งการแก้ไขปัญหา ก็ให้แจ้งให้ผู้บังคับบัญชาทราบใน โอกาสแรกทันทีโดยไม่ต้องให้ขบวนรถถึงสถานีปลายทาง



ขบวนรถที่พ่วงรถ Ladies and Children Car

ขบวน	ประเภท	สาย	สถานีต้นทาง / ปลายทาง
๑	ด่วนพิเศษ	เหนือ	กท. ๑๘.๑๐-๘.๑๕ ชม.
๒	ด่วนพิเศษ	เหนือ	ชม. ๑๗.๐๐-๖.๕๐ กท.
๖๗	ด่วน	ตะวันออกเฉียงเหนือ	กท. ๒๐.๓๐-๗.๒๕ อิน.
๖๘	ด่วน	ตะวันออกเฉียงเหนือ	อิน. ๑๘.๓๐-๕.๕๐ กท.
๖๙	ด่วน	ตะวันออกเฉียงเหนือ	กท. ๒๐.๐๐-๘.๒๕ นค.
๗๐	ด่วน	ตะวันออกเฉียงเหนือ	นค. ๑๘.๒๐-๖.๒๐ กท.
๓๗	ด่วนพิเศษ	ใต้	กท. ๑๕.๑๐-๑๑.๒๕ โถ.
๓๘	ด่วนพิเศษ	ใต้	โถ. ๑๔.๒๐-๑๐.๓๐ กท.



รถโดยสารที่ปรับปรุงเป็นรถ Ladies and Children Car

ลำดับ	ประเภท	เลขที่	ชนิด
๑	บนท.ป.	๑๑๓๐	Deawoo ๔๐ ที่ (รุ่นใหม่)
๒	บนท.ป.	๑๑๑๕	Deawoo ๔๐ ที่ (รุ่นใหม่)
๓	บนท.ป.	๑๐๖๕	Hitachi ๔๐ ที่ (รุ่นเก่า)
๔	บนท.ป.	๑๐๑๕	Hitachi ๔๐ ที่ (รุ่นเก่า)
๕	บนท.ป.	๑๐๗๒	Hitachi ๔๐ ที่ (รุ่นเก่า)
๖	บนท.ป.	๑๐๕๘	Hitachi ๔๐ ที่ (รุ่นเก่า)
๗	บนท.ป.	๑๐๐๕	Hitachi ๔๐ ที่ (รุ่นเก่า)
๘	บนท.ป.	๑๐๒๕	Hitachi ๔๐ ที่ (รุ่นเก่า)
๙	บนท.ป.	๑๐๑๓	Hitachi ๔๐ ที่ (รุ่นเก่า)
๑๐	บนท.ป.	๑๐๑๐	Hitachi ๔๐ ที่ (รุ่นเก่า)



พ.รณอน สุภาพสตรี

ลำดับ	ชื่อ นามสกุล	สถานะ	โทรศัพท์
๑	นางกัญญา มณีศรี	พนักงาน	๐๘๖-๘๑๕-๕๖๒๑
๒	นางสาวเพ็ญภา โภคตาทอง	พนักงาน	๐๘๖-๕๓๖-๕๒๑๒
๓	นางมารีสา พรหมขี้	พนักงาน	๐๘๔-๕๕๖-๘๘๕๘
๔	นางสาวยุพา หนูเมือง	พนักงาน	๐๘๕-๑๒๕-๖๖๕๖
๕	นางพรทิพย์ พงษ์ปรีชา	พนักงาน	๐๘๖-๘๐๖-๖๒๐๔
๖	นางสาวชายชล นิลวรรณ	พนักงาน	๐๕๑-๐๐๕-๒๕๕๒
๗	นางสาวอนงลักษณ์ ทรัพย์คงเจริญ	ลูกจ้าง	๐๘๕-๕๘๑-๔๓๕๕
๘	นางสาวจริณี ตลาโสรั	ลูกจ้าง	๐๘๕-๐๑๑-๔๕๗๓
๙	นางสาวจิตรดา คงแก้ว	ลูกจ้าง	๐๘๖-๗๐๖-๖๐๐๑
๑๐	นางสาวจิรนนท์ งบของ	ลูกจ้าง	๐๘๘-๓๕๓-๑๓๘๗
๑๑	นางนภัสกร ไวยศิลา	ลูกจ้าง	๐๘๕-๖๗๑-๑๕๘๐



พ.รณอน สุภาพสตรี

ลำดับ	ชื่อ นามสกุล	สถานะ	โทรศัพท์
๑๒	นางปราณี เกษมมัน	ลูกจ้าง	๐๘๕-๖๐๖-๓๗๕๑
๑๓	นางสาวปติกร ไตรวงศ์	ลูกจ้าง	๐๘๑-๔๓๐-๘๓๐๘
๑๔	นางสาวปณิกา สุภาสอน	ลูกจ้าง	๐๘๖-๖๑๓-๖๓๖๓
๑๕	นางสาวพจนาน จันทร์สว่าง	ลูกจ้าง	๐๘๑-๒๕๖-๘๔๕๕
๑๖	นางสาวมณฑนา ทิพย์มัย	ลูกจ้าง	๐๘๔-๕๔๕-๖๗๕๕
๑๗	นางสาวชนพร ราชาท	ลูกจ้าง	๐๕๐-๔๖๖-๕๐๒๕
๑๘	นางสาวสุคันธา คุณพันธ์	ลูกจ้าง	๐๘๐-๖๐๓-๗๗๘๗
๑๙	นางสาวอัญญรัตน์ ปฏิบัติ	ลูกจ้าง	๐๘๖-๕๘๑-๔๓๘๕



หมายเลขโทรศัพท์ที่ควรทราบ

ลำดับ	ชื่อ นามสกุล	ตำแหน่ง	โทรศัพท์
๑	นายทงศักดิ์ พงษ์ประเสริฐ	อคร.	๘๒๔-๔๑๑๒
๒	นายอารยะ ปิณฑะดิษ	อรค.	๘๒๔-๔๑๑๓
๓	นายสมคิด ฤาชา	อรบ.	๘๒๔-๔๑๑๔
๔	นายวันชัย แผ่นผา	ศอว.	๘๒๔-๔๒๓๖
๕	นายสุภัทร วรรณนุทัย	ศอม.	๐๘๕-๕๐๔๖๘๔๘
๖	นายวัฒนา คงมั่น	ศอน.	๐๘๑-๖๖๕๕๖๖๘
๗	นายสมชาย คงชื่นสิน	ศอน.	๐๘๑-๘๔๕๓๖๘๑
๘	นายพีรพล ทับเวช	ศอต.	๐๘๑-๖๘๖๖๖๖๖
๙	นายประสิทธิ์ จินดาศรี	กคส.	๐๘๕-๘๖๑๔๒๕๕
๑๐	นายสุชิน รัตนานนท์	กคร.	๘๒๑-๕๑๐๕
๑๑	นายสมศักดิ์ เข้มคี่	กสค.	๘๒๑-๕๑๓๘



หมายเลขโทรศัพท์ที่ควรทราบ

ลำดับ	ชื่อ นามสกุล	ตำแหน่ง	โทรศัพท์
๑๒	นายบัญญัติ ทองมูข	จคข.๑	๐๘๖-๓๘๒๕๘๖๑
๑๓	นายไพศาล ฉายบ้านใหม่	จคข.๒	๐๘๑-๕๔๘๕๒๔๕
๑๔	นายพนเพ้า สังข์ทอง	จคข.๓	๐๘๘-๒๘๒๘๘๕๑
๑๕	นายสมศักดิ์ เพื่อกผูก	จคข.๔	๐๘๕-๓๒๔๖๓๒๓
๑๖	นายบรรหาญ โกบยาหยัง	จคข.๕	๐๘๖-๕๕๕๑๕๓๓
๑๗	นายสมยศ วิชาชู	พรต.	๘๒๔-๔๒๑๓
๑๘	นายประดิษฐ์ คุ้มรักษ์	ผดส.	๘๒๔-๔๒๑๒
๑๙	นายบรรจง ทองจันทร์	ผดส.	๘๒๔-๔๒๒๔
๒๐	นายพรสิทธิ์ ชูศรี	ผดส.	๐๕๖-๔๕๖๕๕๗๑
๒๑	นายวันชัย จันทร์	สกกท.	๐๘๑-๕๒๐๒๘๐๕
๒๒	นายอนุชา นิลมณี	สคร.กท.	๐๘๕-๐๓๘๕๕๑๑



หมายเลขโทรศัพท์ที่ควรทราบ

ลำดับ	ชื่อ นามสกุล	ตำแหน่ง	โทรศัพท์
๒๓	นายสมชาย ฤาชา	สตร.นท.	๐๘๖-๔๕๕๘๐๖๕
๒๔	นายอรุพงษ์ อรัณยกานนท์	สตร.สม.	๐๓๔-๔๑๓-๖๔๘
๒๕	นายสุเทพ จันทร์พิลา	สตร.กค.	๐๘๓-๕๖๕๒๕๕๕
๒๖	นายวัลลภ เป็ลียนเฉย	สตร.รต.	๐๘๕-๖๑๘๔๕๖๐
๒๗	นายสมาน พุทธรักษา	สตร.อน.	๐๘๑-๓๕๓๕๑๑๕
๒๘	นายณรงค์ ศรีนาค	สตร.นว.	๐๘๑-๖๘๖๔๖๐๓
๒๙	นายวิญญู จันทร์กระจำง	สตร.อค.	๐๘๓-๘๖๖๕๖๕๓
๓๐	นายสนธยา ทองแถม	สตร.ลป.	๐๘๕-๑๘๕๔๑๘๕
๓๑	นายประทีน ฤทธิสมศรี	สตร.รบ.	๐๘๑-๖๘๖๕๖๖๕
๓๒	นายพงษ์ศักดิ์ บุญสุข	สตร.ขพ.	๐๘๑-๔๖๖๔๕๖๓
๓๓	นายทอง สะสม	สตร.ทส.	๐๘๑-๐๕๓๕๕๕๕



หมายเลขโทรศัพท์ที่ควรทราบ

ลำดับ	ชื่อ นามสกุล	ตำแหน่ง	โทรศัพท์
๓๔	นายสมาน รักยาวงศ์	สคร.ห.ไ.	๐๘๑-๖๗๘๑๖๔๔
๓๕	ศูนย์กลางบริการตำรวจรถไฟ	ตรฟ.	๘๒๔-๔๓๖๐
๓๖	ตำรวจรถไฟพิษณุโลก	ตรฟ.พล.	๘๓๒-๒๒๘
๓๗	ตำรวจรถไฟสุโขทัย	ตรฟ.ส.ล.	๐๕๕-๔๑๒๒๑๔
๓๘	ตำรวจรถไฟลำปาง	ตรฟ.ล.ป.	๘๓๓-๕๘๖
๓๙	ตำรวจรถไฟเชียงใหม่	ตรฟ.ช.ม.	๘๓๔-๕๘๐
๔๐	ตำรวจรถไฟนครราชสีมา	ตรฟ.ร.ส.	๐๔๔-๒๔๒๕๕๖
๔๑	ตำรวจรถไฟอุบลราชธานี	ตรฟ.อน.	๐๔๓-๓๒๔๒๘๕
๔๒	ตำรวจรถไฟอุดรธานี	ตรฟ.ร.ด.	๘๔๖-๕๘๐
๔๓	ตำรวจรถไฟชุมพร	ตรฟ.ช.พ.	๘๖๒-๕๘๖
๔๔	ตำรวจรถไฟทุ่งสง	ตรฟ.ท.ส.	๐๗๕-๔๑๑๔๓๐



หมายเลขโทรศัพท์ที่ควรทราบ

ลำดับ	ชื่อ นามสกุล	ตำแหน่ง	โทรศัพท์
๔๕	ตำรวจรถไฟหาดใหญ่	ตรฟ.หใ.	๐๓๔-๒๔๓๘๑๘
๔๖	นายชัยชาญ โคกคอกไม้	นสน.อย.	๐๓๕-๒๔๑๕๒๑
๔๗	นายภูมิพัฒน์ วงษ์สุจินดา	นสน.ลบ.	๐๓๖-๔๑๑๐๒๒
๔๘	นายสมชาย เทศนา	นสน.นว.	๐๕๖-๒๕๕๕๖๕
๔๙	นายฉลวย วิจารณ์	นสน.พล.	๐๕๕-๒๕๒๗๘๒
๕๐	นายพลสวัสดิ์ อิ่มเอมใจ	นสน.ศล.	๐๕๕-๔๑๔๐๑๓
๕๑	นายวินัย แก้วสว่าง	นสน.ลป.	๐๕๔-๒๑๓๐๒๔
๕๒	นายสมคิด ลีลอย	นสน.ชม.	๐๕๓-๒๔๔๗๕๕
๕๓	นายอนันตชัย คำแก้ว	นสน.สร.	๐๓๖-๒๑๑๐๕๑
๕๔	นายพิศิษฐ์ แสงพลอย	นสน.ปช.	๐๔๔-๓๑๑๕๓๔
๕๕	นายสมศักดิ์ เตียนพลกรัง	นสน.รส.	๐๔๔-๒๔๒๐๔๔



หมายเลขโทรศัพท์ที่ควรทราบ

ลำดับ	ชื่อ นามสกุล	ตำแหน่ง	โทรศัพท์
๕๖	นายสุริยะ สุโนศักดิ์	นสน.สร.	๐๔๔-๕๑๑๒๕๕
๕๗	นายวิเชียร เสือกลิ่น	นสน.เก.	๐๔๕-๖๑๑๕๒๕
๕๘	นายประดิษฐ์ การุณรักษณ์	นสน.อน.	๐๔๕-๓๒๑๐๐๔
๕๙	นายศักรินทร์ แสงอรุณ	นสน.ขอ.	๐๔๓-๒๒๑๑๑๒
๖๐	นายสุชุม สุวรรณเจริญ	นสน.รด.	๐๔๒-๒๒๒๒๐๖๑
๖๑	นายประไพ ทิศกลาง	นสน.นค.	๐๔๒-๔๑๑๖๓๗
๖๒	นายสุริชต์ สัจจะนะรัตน์	นสน.จข.	๐๓๒-๖๑๑๑๗๕
๖๓	นายสมการ วัฒนะปาน	นสน.ชพ.	๐๗๗-๕๑๑๑๐๓
๖๔	นายสมเกียรติ ทองจีน	นสน.รท.	๐๗๗-๓๑๑๒๑๓
๖๕	นายประยัด กาญจนโสภณ	นสน.ทส.	๐๗๕-๔๑๑๗๓๘
๖๖	นายไสลเดช แสงพยัคฆ์	นสน.ธำ.	๐๗๕-๓๕๖๓๖๔



หมายเลขโทรศัพท์ที่ควรทราบ

ลำดับ	ชื่อ นามสกุล	ตำแหน่ง	โทรศัพท์
๖๗	นายวิรัตน์ คงดี	นสน.ตร.	๐๗๕-๒๑๘๐๑๒
๖๘	นายวิจิตร วิจิตรานนท์	นสน.พท.	๐๗๕-๖๑๓๑๐๖
๖๙	นายสุริยันธ์ ชีวะวิชากร	นสน.ห.ไ.	๐๗๕-๒๖๑๒๕๕
๗๐	นายอำนาจ ภูเกษ	นสน.นี	๐๗๓-๔๓๑๒๓๒
๗๑	นายชวนะ ชุมพูนพันธ์	นสน.ยล	๐๗๓-๒๑๒๓๓๓
๗๒	นายมานพ เหมือนปรีชา	นสน.ยม.	๐๗๓-๖๗๑๑๕๑
๗๓	นายอาละวี อุมาร์	นสน.โล.	๐๗๓-๖๑๑๑๖๒
๗๔	นายนิกร พงษ์กิจเดชโชติ	ม.รณอน	๘๒๔-๕๒๘๓
๗๕	นายบุญส่ง ปิ่นทองคำ	จัดตารางเวร	๘๒๔-๕๒๖๒
๗๖	นายสำเภา นากระโทก	จัดตารางเวร	๘๒๔-๕๒๖๒



Ladies and Children Car

40

บันทึกเพิ่มเติม[illegible]